



50271

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 071 -2016-ANA-OA

Lima 05 MAYO 2016

VISTOS

Los Memorandos N° 680 y 676- 2016-ANA-DGCRH de fechas 12 y 11 de abril 2016, de la Dirección de Gestión de Calidad de los Recursos Hídricos, el Memorando N° 168-2016-ANA-J, de fecha 06 de abril 2016, de la Jefatura, la Certificación de Crédito Presupuestario N° 1848; emitida por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, el Informe N° 103- 2016-ANA-OA-UC del Sub-Director de la Unidad de Contabilidad; y.

CONSIDERANDO:

Que, el literal b, del artículo 2° de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, señala que para la sustentación del Gasto Devengado a que se refiere el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77-.15 y modificatorias, también se consideraran las Resoluciones Administrativas que sustentan reembolsos de viáticos, únicamente ante situaciones contingentes debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega del viatico correspondiente antes del inicio de la comisión de servicio, o, que de ser el caso se hubiera extendido el tiempo, inicialmente previsto, para el desarrollo de dicha comisión;

Que, mediante los Memorandos N° 680, 676-2016-ANA-DGCRH de fechas 12 y 11 de abril 2016, de la Dirección de Gestión de Calidad de los Recursos Hídricos, el Memorando N° 168-2016-ANA-J, de fecha 06 de abril 2016, solicitan el reembolso de viáticos, por comisión de servicios.

Que, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto ha expedido la Certificación de Crédito Presupuestario N° 1848 por el importe de S/ 2,606.00 Soles;

Que, mediante el Informe N° 103-2016-ANA-OA-UC, la Unidad de Contabilidad ha efectuado la evaluación y verificación de la documentación sustentatoria de la solicitud de reembolso de viáticos otorgando la conformidad de la veracidad de los mismos y opinando por la procedencia del reembolso solicitado; por lo que es necesario se emita la Resolución Directoral que autorice el pago por reembolso de viáticos

De conformidad con el numeral 6.8 de la Directiva General N° 010-2013-ANA-J-OA que aprueba las Normas y Procedimientos para el otorgamiento de viáticos de la ANA; y en uso de las facultades y atribuciones conferidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua aprobado por Decreto Supremo N° 006-2010-AG;

Con el Visto Bueno de la Unidad de Contabilidad; de la Unidad de Tesorería de la Oficina de Administración;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Autorizar el reembolso de viáticos a favor de los comisionados, por el importe de Dos Mil Seiscientos Seis con 00/100 Soles (S/ 2,606.00) descritos en el Anexo 01.



Artículo 2º.- Autorizar a las Unidades de Contabilidad y de Tesorería de la Oficina de Administración a efecto que procedan a la cancelación de la obligación indicada en el artículo precedente.

Artículo 3º.- El egreso que demande el cumplimiento de la presente Resolución será afectado a la Estructura Programática Funcional 201 del Pliego 164 Autoridad Nacional del Agua-ANA, Unidad Ejecutora 1299-Autoridad Nacional del Agua-ANA, Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados (RDR), Partida Presupuestal 23.21.2 1: Ciento Cincuenta y Uno con 00/100 Soles (S/ 151.00), 23.21.22: Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta Cinco y con 00/100 Soles (S/ 2, 455.00),



Regístrese y comuníquese,



ECON. JULIO CESAR PESANTES REBAZA
Director (e) de la Oficina de Administración
Autoridad Nacional del Agua



ANEXO N° 1

PAGO DE REEMBOLSOS DE VIATICOS AÑO 2016

ITEM	COMISIONADOS	MEMORANDO	CIUDAD	META	23.21.21	23.21.22	23.13.11	23.27.11.98	TOT
	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS								
1	DANIEL MEDRANO MALLQUI	Memorando N° 680-2016-ANA-DGCRH	LIMA-CHIMBOTE-LIMA	138	151.00	535.00			686
2	JORGE CASANA ARAUJO	Memorando N° 678-2016-ANA-DGCRH	LIMA-TRUJILLO-LIMA	138		1,600.00			1,600
3	MAXIMO HATTA SAKODA	Memorando N° 168-2016-ANA-J	LIMA-PIURA-LIMA	007		320.00			320
			SUBTOTAL		151.00	2,455.00	0.00	0.00	2,606
			TOTAL GENERAL		151.00	2,455.00	0.00	0.00	2,606

