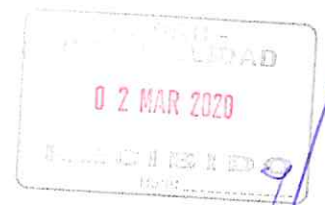




RESOLUCION DE ADMINISTRACIÓN N°061-2020-MGRH-UA

San Isidro, 02 de marzo del 2020



VISTO:

El Informe N°055-2020-ANA-MGRH-UA-ADQ, el Informe N°035-2020-ANA-PGIRH/LEQ, el Informe N°017-2020-ANA-MGRH/CTC URUBAMBA/JCC, el Informe N°009-2020-ANA-MGRH-CTC URUBAMBA/IVS, el Informe N°009-2020-ANA-MGRH-CTC URUBAMBA/IVS; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Unidad Ejecutora 002: *Modernización de la Gestión de los Recursos Hídricos* (en adelante la UE002: MGRH), tiene como objetivo, coadyuvar al fortalecimiento de las capacidades de las instituciones responsables de la gestión de los Recursos Hídricos a nivel nacional, regional y local, procurando su aprovechamiento sostenible y una gestión integrada y multisectorialmente participativa;

Que, mediante Decreto Supremo N°233-2017-EF, se acordó la operación de endeudamiento externo entre la República del Perú y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento – BIRF, destinada a financiar parcialmente el Proyecto "*Gestión Integrada de Recursos Hídricos en Diez Cuencas*" – PGIRH;

Que, con fecha 25.09.2017, se suscribió el Contrato de Préstamo N°8740-PE entre la República del Perú y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento – BIRF, en el que se establecieron los términos y condiciones para la ejecución del préstamo suscrito en el marco del Decreto Supremo N°233-2017-EF;

Que, el literal D del Anexo 2 del citado Contrato de Préstamo, establece que la Autoridad Nacional del Agua – ANA, a través de su Unidad Ejecutora 002 – MGRH llevará a cabo el Proyecto conforme a las disposiciones de un Manual de Operaciones satisfactorio para el BIRF;

Que, mediante el Informe N°009-2020-ANA-MGRH-CTC URUBAMBA/IVS del 13 de febrero de 2020, el Ing. Irving Vargas Sánchez, Especialista en Monitoreo de Calidad de Aguas Superficiales del PGIRH, solicita presupuesto para la ejecución del 1er. Monitoreo Participativo de Calidad de Agua Superficial en la Cuenca Urubamba Vilcanota – Marzo 2020, cuyos gastos detalla en cuadros contenidos en dicho documento, requerimiento que es elevado mediante el Informe N°017-2020-ANA-MGRH/CTC URUBAMBA/JCC de la Coordinadora Técnica (e) de Cuenca Urubamba del PGIRH;

Que, mediante el Informe N°035-2020-ANA-PGIRH/LEQ del 19 de febrero de 2020, la Coordinadora de Monitoreo de los Recursos Hídricos del PGIRH con referencia al Informe N°017-2020-ANA-MGRH/CTC URUBAMBA/JCC, indica que la actividad de ejecución de gasto está enmarcada en el Subcomponente I.A.3.b Monitoreo de la calidad de los recursos hídricos del Proyecto, por lo que da su conformidad a la asignación de fondos en la modalidad de "Encargo" a nombre de la Lic.



MARIELA ROXANATORRES FUENTES, Asistente Administrativo de la Coordinación Técnica de Cuenca Urubamba, como responsable de manejo de los fondos, para la ejecución de gastos del 01 al 15 de marzo de 2020;

Que, mediante, Informe N°055-2020-ANA-MGRH-UA-ADQ del 25 de febrero de 2020, el Coordinador de Logística de la UE002: MGRH, con referencia al Informe N°035-2020-ANA-PGIRH/LEQ, señala que los bienes y servicios requeridos se relacionan con la actividad a realizar y que, se ejecutarán fuera del ámbito de la sede central, precisando que del monto requerido se debe descontar el monto de S/ 850.00 por la adquisición de pasaje aéreo que será tramitada mediante Orden de Servicio, recomendando la asignación de fondos en la modalidad de "Encargo", por el monto DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA CON 00/100 SOLES (s/ 2,690.00) a la orden de la Lic. MARIELA ROXANA TORRES FUENTES, Asistente Administrativo de la Coordinación Técnica de la Cuenca Urubamba del PGIRH, para la ejecución de gastos, en el periodo del 02 de marzo al 15 de marzo de 2020;

Que, la Unidad de Planificación y Presupuesto con fecha 25 de febrero de 2020, aprobó la Certificación de Crédito Presupuestario N°0000000649 garantizando contarse con crédito presupuestario disponible y de libre afectación para comprometer el gasto requerido, con cargo al presupuesto institucional autorizado para el presente ejercicio fiscal;

Que, el numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15 y modificada mediante Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15, establece que el "Encargo" a personal de la institución *"Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora (...)"*;

Que, el numeral 40.2 del artículo antes mencionado, establece que el "Encargo" se regula *"mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la (s) persona (s), la descripción del objeto del "Encargo", los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada"*;

Que, el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15, respecto a la documentación sustentatoria para la fase del Gasto Devengado, dispone que este se sustenta entre otros en comprobantes de pago reconocidos y emitidos de conformidad con el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la SUNAT y las *"Resoluciones de Encargos a personal de la institución"*;

Que, el numeral 17.3 del artículo 17° del Decreto Legislativo N°1441, que regula el Sistema Nacional de Tesorería, dispone que *"La autorización para el reconocimiento del Devengado, es competencia del Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa"*;

De conformidad con la Directiva de Tesorería N°001-2007-EF/77.15, aprobada por Resolución Directoral N°002-2007-EF/77.15, modificada por Resolución Directoral N°004-2009-EF/77.15 y el Decreto Legislativo N°1441;



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar la asignación de fondos en la modalidad de "Encargo", por el monto de DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA CON 00/100 SOLES (S/ 2,690.00) a la orden de la Lic. MARIELA ROXANA TORRES FUENTES, Asistente Administrativo de la Coordinación Técnica de la Cuenca Urubamba del PGIRH, para la ejecución de gastos, en el periodo del 02 de marzo al 15 de marzo de 2020, según la especifica de gastos, conceptos y montos señalados en el Informe N°055-2020-ANA-MGRH-UA-ADQ y demás documentos del Visto que, como anexos forman parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2°.- El responsable del fondo a que se refiere el artículo anterior deberá efectuar los gastos del encargo, los mismos que serán reconocidos desde la fecha de eficacia de la presente resolución, debiendo presentar a esta Unidad de Administración y Finanzas, la respectiva rendición de gastos debidamente documentada, de conformidad a las normas de tesorería y las normas que regulan los comprobantes de pago, en un plazo no mayor de tres días (03) hábiles de concluidas las actividades, materia del presente encargo.

Artículo 3°. - Encargar a las Áreas de Contabilidad y de Tesorería de la Unidad Ejecutora 002: Modernización de la Gestión de los Recursos Hídricos, el cumplimiento de la presente resolución.

Artículo 4°. - El egreso que demande el cumplimiento de la presente Resolución, se afectará a la siguiente especifica de gastos:

Pliego	: 164-Autoridad Nacional del Agua-ANA.	
Unidad Ejecutora	: 002-Modernización de la Gestión de los Recursos Hídricos	
Programa Presupuestal	: 9002 - Asignaciones presupuestales que no resultan en producto	
Proyecto	: 2309051- Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en Diez Cuencas	
Acción de Inversión	: 6000028 - Gestión de Recursos Hídricos	
División Funcional	: 054 - Desarrollo estratégico, conservación y aprovechamiento sostenible del patrimonio natural	
Grupo Funcional	: 0122 - Gestión de los Recursos Hídricos	
Meta	: 0002 – Consolidación de la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos	
Fuente de Financiamiento	: 2 09 – Recursos Directamente Recaudados	
Específica de Gasto	: 26.71 62 – Gastos por la compra de bienes.....	2,440.00
	: 26.71.63 – Gastos por la contratación de servicios.....	250.00
	Total.....	2,690.00



Regístrese y comuníquese,

CPC. CESAR ALBERTO MALAGA GALLEGOS

Coordinador Administrativo General
Unidad Ejecutora 002: Modernización de la
Gestión de los Recursos Hídricos