

# CONVOCATORIA CAS N° 169-2016-ANA/CAS

## RESULTADO FINAL

### SECRETARIA

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS              | RESULTADOS DE EVALUACION CURRICULAR (60%) | RESULTADOS DE ENTREVISTAS (40%) | BONIFICACION DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | BONIFICACION DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA | PUNTAJE FINAL |
|----|----------------------------------|---|---------------------------------|---|--|---------------|
| 1  | MUNOZ CORDOVA, ANA MARIA         | 49.80                                     | 28.00                           | 0.00  | 0.00   | 77.80         |
| 2  | BURGOS VARELA, EVELYN ESPERANZA  | 48.00                                     | NO ACREDITA REQUISITOS MINIMOS  | 0.00  | 0.00   | NO CALIFICA   |
| 3  | RABANAL TIRADO, MARIA ROSA       | 41.70                                     | NO ACREDITA REQUISITOS MINIMOS  | 0.00  | 0.00   | NO CALIFICA   |
| 4  | CHUQUIMANGO CHILN, SOCORRO       | 41.40                                     | NO CALIFICA                     | 0.00  | 0.00   | NO CALIFICA   |
| 5  | MELENDEZ ROJAS, CINTHIA JOHSELIN | 31.80                                     | NO SE PRESENTO                  | 0.00  | 0.00   | NO CALIFICA   |

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la comisión declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS      | ORDEN DE MERITO | RESULTADO |
|----|--------------------------|-----------------|-----------|
| 1  | MUNOZ CORDOVA, ANA MARIA | PRIMERO         | GANADOR   |

- I. El postulante declarado Ganador deberá acercarse a las Oficinas de la Autoridad Administrativa del Agua Maraón , ubicada en: Jr. Ayacucho N° 340 - Cajamarca - Cajamarca , dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en horas de la tarde (2:30pm hasta las 4:30pm).
- II. Para proceder a la suscripción del contrato, de acuerdo a las bases deberán contar con RUC vigente y entregar los siguientes documentos:
  1. Curriculum vitae documentado declarado en su registro al proceso de selección.
  2. Declaración Jurada de Datos personales, Nepotismo, Ficha social, Formato de sistema pensionario, Impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos (estos anexos se le entregara al ganador al momento de la suscripción del contrato).
  3. Fotocopia legalizada:
  4. Constancia o certificado de habilitación profesional vigente (Original), según corresponda.
  5. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente)
  6. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
  7. 02 fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)
  8. Acta de Matrimonio o Declaración Judicial o Notarialde Reconocimiento de Unión de Hecho, de ser el caso (original y vigente)
  9. Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
  10. Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
  11. Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente
- III. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1521, y/o al correo de [adendasurh@ana.gob.pe](mailto:adendasurh@ana.gob.pe) dentro del plazo señalado.

### EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva N° 107-2011.SERVIR/PE