

PROCESO CAS N° 211-2017-ANA (SEGUNDA CONVOCATORIA PROCESO CAS N° 075-2017-ANA)

RESULTADO FINAL

ESPECIALISTA EN ASESORIA JURIDICA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	RESULTADOS DE EVALUACION CURRICULAR (60%)	RESULTADOS DE ENTREVISTAS (40%)	BONIFICACION DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BONIFICACION DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA	PUNTAJE FINAL
1	VIRGINIA CONCEPCIÓN VILDOZO QUIQUE	58.00	28.00	-	-	86.00
2	PEKER PAVLICH FERNADEZ GOMEZ	56.00	36.00	-	-	92.00
3	JACKELINE ROCIO GRANADOS ABARCA	56.00	28.00	-	-	84.00
4	ALEX PHILIP ROBLES IGLESIAS	52.00	24.00	-	-	NO CALIFICA
5	PATRICIA MERILYN MONCAYO PACHECO	51.00	NO SE PRESENTÓ	-	-	NO CALIFICA
6	ALDO RENAN RODRIGUEZ PORTAL	49.00	NO SE PRESENTÓ	-	-	NO CALIFICA

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la comisión declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ORDEN DE MERITO	RESULTADO
1	PEKER PAVLICH FERNADEZ GOMEZ	PRIMERO	GANADOR

El postulante declarado Ganador deberá acercarse a las Oficinas de la **(Autoridad Administrativa del Agua Cañete Fortaleza** , ubicada en: **Calle las Orquideas N° 100 - Residencial Huaral - Huaral** , dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en horas de la tarde (2:30pm hasta las 4:30pm).

Para proceder a la suscripción del contrato, de acuerdo a las bases deberán contar con RUC vigente y entregar los siguientes documentos:

1. Curriculum vitae documentado declarado en su registro al proceso de selección.
2. Declaración Jurada de Datos personales, Nepotismo, Ficha social, Formato de sistema pensionario, Impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos (estos anexos se le entregara al ganador al momento de la suscripción del contrato).
3. Fotocopia legalizada:
 - || Título profesional/Grado académico según corresponda.
 - || Título Técnico según corresponda.
 - || Certificado de estudios según corresponda.
4. Constancia o certificado de habilitación profesional vigente (Original), según corresponda.
5. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente)
6. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
7. 02 fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)
8. Acta de Matrimonio o Declaración Judicial o Notarialde de Reconocimiento de Union de Hecho, de ser el caso (original y vigente)
9. Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
10. Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
11. Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente

Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1521, y/o al correo de adendasurh@ana.gob.pe dentro del plazo señalado.

EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva N° 107-2011.SERVIR/PE