

**CONVOCATORIA CAS N° 358-2019-ANA/CAS**
**RESULTADO FINAL**
**AUXILIAR COACTIVO**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE CV DOCUMENTADO	RESULTADOS DE ENTREVISTAS	BONIFICACIÓN DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BONIFICACIÓN DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA	PUNTAJE FINAL
1	UEJOWA MIYASHIRO JUAN ANTONIO	57.00	33.32	0.00	0.00	<b>90.32</b>
2	MORA GAMBOA STEPHANIE	51.00	32.00	0.00	0.00	<b>83.00</b>
3	PINEDO VARGAS ELSA AMELIA	55.00	28.00	0.00	0.00	<b>83.00</b>
4	COLLINS SALDAÑA HELLEN ELIZABETH	56.00	23.32	0.00	0.00	<b>NO CALIFICÓ</b>
5	ZELADA RIVADENEYRA JORGE LUIS	52.00	0.00	0.00	0.00	<b>NO SE PRESENTÓ</b>
6	MARIN ANGELES SADITH YESENIA	56.00	0.00	0.00	0.00	<b>NO SE PRESENTÓ</b>
7	HIDALGO LAVALLE CARMEN JOBINDA	49.00	0.00	0.00	0.00	<b>NO SE PRESENTÓ</b>
8	BERROCAL CUETO GEORGE	48.00	0.00	0.00	0.00	<b>NO SE PRESENTÓ</b>

\*Puntaje mínimo aprobatorio para la Etapa de Entrevista Personal es de 28 puntos.

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la Comisión, declara **GANADOR** al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	RESULTADO
1	UEJOWA MIYASHIRO JUAN ANTONIO	<b>GANADOR</b>

- I. El postulante declarado Ganador, deberá acercarse a la Unidad de Recursos Humanos, ubicada en: Calle Diecisiete N° 355 - Urb. El Palomar - San Isidro - Lima, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en el horario de 09:30 a.m. hasta las 4:30pm.
- II. Para proceder a la suscripción del contrato, deberá contar con los siguientes documentos:
  1. Copia simple de Curriculum vitae documentado (adjuntando cv descriptivo) declarado en su registro al proceso de selección
  2. Fotocopia legalizada de Grado Académico
    - Título profesional y/o Técnico según lo requerido en la convocatoria CAS.
    - Grado de Bachiller según lo requerido en la convocatoria CAS.
    - Certificado de estudios según lo requerido en la convocatoria CAS..
  3. Constancia o certificado original de habilitación profesional vigente, según corresponda (Solo en caso de ser requerido en la convocatoria CAS).
  4. Dos (02) fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)
  5. Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
  6. Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
  7. Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente
  8. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad - DNI (vigente) y/o Carnet de Extranjería
  9. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
  10. Acta de Matrimonio o Declaración de Union de Hecho sea por Resolución Judicial o Escritura Pública, de ser el caso (original y vigente)
  11. Declaración Jurada:
    - Ficha de Datos Personales y Familiares
    - D.J. de Nepotismo
    - D.J. de no tener impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos
    - D.J. de Afiliación al sistema de pensiones
    - D.J. de Ley el Código de Ética de la función pública
    - D.J. política y programa Antisoborno
    - Boletín informativo del sistema privado de pensiones y sistema nacional de pensiones.

III Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1511 y/o 1516, y/o al correo de [kruiz@ana.gob.pe](mailto:kruiz@ana.gob.pe) y/o [achavezm@ana.gob.pe](mailto:achavezm@ana.gob.pe), dentro del plazo señalado.

**EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**