

# CONVOCATORIA CAS N° 197-2019-ANA/CAS

## RESULTADO FINAL

### ANALISTA ADMINISTRATIVO

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES       | RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR | RESULTADOS DE ENTREVISTAS | BONIFICACIÓN DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | BONIFICACIÓN DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA | PUNTAJE FINAL |
|----|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | NAVIO CONDORI RUTH RAQUEL | 53.00                               | 33.00                     | 0.00                                                    | 0.00                                                   | 86.00         |
| 2  | SOSA RAMOS NATIVIDAD      | 51.00                               | 33.00                     | 0.00                                                    | 0.00                                                   | 84.00         |

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la Comisión, declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS       | RESULTADO |
|----|---------------------------|-----------|
| 1  | NAVIO CONDORI RUTH RAQUEL | GANADOR   |

- I. El postulante declarado Ganador, deberá acercarse a la Oficina de la Administración Local de Agua, ubicada en: Av. León Velarde 770 - Puerto Maldonado, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en el horario de 09:30 a.m. hasta las 4:30pm.
- II. Para proceder a la suscripción del contrato, de acuerdo a las bases deberá contar con RUC vigente y entregar los siguientes documentos:
- Curriculum vitae documentado declarado en su registro al proceso de selección.
  - Declaración Jurada de Datos personales, Nepotismo, Ficha social, Formato de sistema pensionario, Impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos (estos anexos se le entregarán al ganador al momento de la suscripción del contrato).
  - Fotocopia legalizada:
    - || Título profesional/Grado académico según corresponda.
    - || Certificado de estudios según corresponda.
  - Constancia o certificado de habilitación profesional vigente (Original), según corresponda.
  - Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente)
  - Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
  - 02 fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)
  - Acta de Matrimonio o Declaración Judicial o Notarial de Reconocimiento de Union de Hecho, de ser el caso (original y vigente)
  - Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
  - Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
  - Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente
- III. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1516, y/o al correo de [sopORTE.convocatoriascas@ana.gob.pe](mailto:sopORTE.convocatoriascas@ana.gob.pe) dentro del plazo señalado.

### EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva N° 107-2011.SERVIR/PE