

**PERÚ****Ministerio de Agricultura****Autoridad Nacional del  
Agua****Oficina de Administración****PROCESO CAS N° 301-2013-ANA  
COMISION N° 10****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN  
PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN RECURSOS HIDRICOS-OFICINA DE ENLACE****I. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

| <b>SELECCIÓN</b>                |                                                                                                  |                                   |                                   |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 3                               | Evaluación de la hoja de vida                                                                    | Del 21 al 26 de agosto 2013       | <b>Comisión de Selección</b>      |
| 4                               | Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la página web de la institución | 27 de agosto 2013                 | <b>Unidad de Recursos Humanos</b> |
| 5                               | <b>Entrevista:</b><br><b>Urb. Entel Perú Lote A -8 Huanchac - Cusco</b>                          | 03 de setiembre de 2013           | <b>Comisión de Selección</b>      |
| 6                               | Publicación del Resultado Final en página web de la institución                                  | 04 de setiembre de 2013           | <b>Unidad de Recursos Humanos</b> |
| <b>SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</b> |                                                                                                  |                                   |                                   |
| 7                               | Suscripción del Contrato                                                                         | Del 05 al 11 de setiembre de 2013 | <b>Unidad de Recursos Humanos</b> |
| 8                               | Registro del Contrato                                                                            | 12 de setiembre de 2013           | <b>Unidad de Recursos Humanos</b> |