## CONVOCATORIA CAS 068-2015-ANA/CAS

## **RESULTADO FINAL**

## **CHOFER**

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS         | RESULTADOS DE<br>EVALUACION<br>CURRICULAR<br>(57%) | RESULTADOS DE<br>ENTREVISTAS<br>(43%) | PUNTAJE FINAL |
|----|-----------------------------|--|---------------------------------------|---------------|
| 1  | ALEX MIGUEL DIAZ CHINCHE    | 33.00  | 21.00                                 | 27.84         |
| 2  | ALEX HERNAN RIOS VILLALVA   | 33.00  | 20.00                                 | 27.41         |
| 3  | JOSE ADELIO SALAZAR TINTAYA | 33.00  | 20.00                                 | 27.41         |

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la comsión declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS      | ORDEN DE<br>MERITO | RESULTADO |
|----|--------------------------|--------------------|-----------|
| 1  | ALEX MIGUEL DIAZ CHINCHE | PRIMERO            | GANADOR   |

- 1. El postulante declarado <u>Ganador</u> deberá acercarse a las Oficinas de la Autoridad Administrativa del Agua AAA Marañon ubicada en: Jr. Ayacucho N° 340, Cajamarca, dentro de los 05 dias hábiles posteriores a la publicación, a fin de suscribir el contrato portando:
- Currículum Vitae documentado en copias simples, si profesional colegiado adjuntar su certificado de habilitación profesional.
- Certificados de antecedentes: penales, policiales y judiciales, en original.
- 01 foto tamaño pasaporte a colores fondo blanco
- Copias simples de DNI del titular, cónyuge e hijos menores de edad, y partida de Matrimonio o Declaración Jurada de concubinato.
- 2. El horario para la suscripción del contrato es de 02:30pm a 04:30pm
- 3. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1517, y/o seleccionydesarrollo @ana.gob.pe dentro del plazo señalado.

Comisión Especial de Contratacion Administrativa de Servicios

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva Nº 107-2011.SERVIR/PE