

**PROYECTO DE MODERNIZACION DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS**  
**“COMPONENTE: MEJORA DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS HÍDRICOS-GIRH”**  
**“IMPLEMENTACIÓN DE LA GIRH EN 6 CUENCAS”.**  
**“DERECHOS DE AGUA AGRARIOS Y NO AGRARIOS”**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**TÉCNICO DE CAMPO PARA LA FORMALIZACIÓN DE DERECHOS DE USO DE AGUA CON**  
**FINES AGRARIOS EN LA CUENCA CHIRA-PIURA**

**CÓDIGO: TC-A-BID-01**

**1. ANTECEDENTES**

El Proyecto de Modernización de la Gestión de Recursos Hídricos (PMGRH), tiene como objeto apoyar la implementación de la nueva institucionalidad constituida por el Sistema Nacional de Gestión de los Recursos Hídricos, liderado por la Autoridad Nacional del Agua-ANA, como ente rector; así como, ejecutar un conjunto de acciones para alcanzar el uso eficiente y sostenible de Recursos Hídricos en el ámbito de 06 cuencas de gestión seleccionadas: Puyango-Tumbes, Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Chancay-Huaral, Quilca-Chili y Tacna, en el marco de la Ley de Recursos Hídricos.

El PMGRH está orientado, entre otros aspectos, a obtener los siguientes resultados: (i) Contribuir a disponer de un Sistema Nacional de Gestión de los Recursos Hídricos debidamente implementado, articulado y aplicando la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en las diferentes cuencas del país. (ii) conformación de Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca, entidades de naturaleza permanente encargados de la planificación, coordinación y concertación del uso multisectorial para el aprovechamiento sostenible de recursos hídricos y (iii) contribuir a preparar, consensuar e implementar Planes de Gestión Integrada de Recursos Hídricos en cuencas piloto, acciones que tienen que aprobarse en consenso en el seno de dicha organización.

El PMGRH programado para ejecutarse en 05 años incluye dos componentes: i) Mejorar la capacidad de la Gestión Integrada de Recursos Hídricos - GIRH a nivel nacional y ii) Mejorar la GIRH en cuencas seleccionadas implementando 06 cuencas piloto: Puyango-Tumbes, Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Chancay-Huaral, Quilca- Chili y Tacna. El financiamiento del PMGRH está constituido por recursos ordinarios, recursos directamente recaudados y endeudamiento externo a través del Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo. Los documentos de los préstamos han sido suscritos por ambas entidades.

El componente II, 'Mejorar la GIRH en cuencas seleccionadas', Subcomponente II.1, 'Implementar la GIRH en las Cuencas Piloto', existe la 'Actividad II.1.3 'Derechos de Agua Agrario y no Agrario', en la cual se prevé actualizar y complementar los derechos de uso de agua con fines agrarios y no agrarios, así como el Registro Administrativo de los Derechos de Uso de Agua-RADA en las cuencas piloto. Por otro parte la ANA, desde el 2004 esta priorizando la formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y a partir del 2009, como parte de los no agrarios, priorizó la formalización de derechos de uso de agua poblacionales, habiéndose alcanzado en el caso agrario la formalización de la mayor parte de los usuarios de la costa peruana, y en el caso poblacional se dio inicio a trabajos en las cuencas Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Santa y Tacna.

En las partes medias y altas de las cuencas piloto: Puyango-Tumbes, Chira-Piura y Tacna; no se ha realizado o está pendiente de culminación trabajos de formalización de derechos de uso de agua agrarios y poblacionales. Por otra parte, los derechos de uso de agua agrarios y poblacionales que se otorgaron en procesos de otorgamiento ordinarios o de formalización requieren ser revisados, organizados y validados para su inscripción en el RADA, hecho que no

se está realizando en la actualidad en la Autoridad Administrativa del Agua o Administraciones Locales de Agua, debido a restricciones en su logística y en la disponibilidad de personal y en general a la disponibilidad presupuestal correspondiente.

Por ese motivo el Proyecto de Modernización de la Gestión de los Recursos Hídricos ha considerado reforzar las labores que se desarrollan en los órganos desconcentrados, Autoridades Administrativas del Agua-AAA y Administraciones Locales de Agua-ALA, específicamente en el ámbito de los Consejos de Cuencas Puyango-Tumbes, Chira-Piura y Tacna, para ello se ha priorizado la ejecución de las actividades formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y poblacionales, y actividades de apoyo al consolidación del Registro Administrativo de Derechos de Uso de Agua.

Acorde con los compromisos asumidos por la Autoridad Nacional del Agua-ANA con el Banco Interamericano de Desarrollo-BID para lograr avanzar con lo requerido, el PMGRH en coordinación con la Dirección de Administración de los Recursos Hídricos -DARH, ha programado la ejecución de actividades de Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines agrarios, en el ámbito de la cuenca Chira-Piura, por lo que se requiere la contratación de un Técnico de Campo para dichas actividades en la mencionada cuenca.

## **2. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

Selección y contratación de un "Técnico de Campo", para la ejecución de actividades de "Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines agrarios" en la Cuenca Chira-Piura.

## **3. ÁMBITO DEL SERVICIO**

Los servicios se prestarán en el ámbito de la Autoridad Administrativa del Agua Jequetepeque-Zarumilla, Administraciones Locales de Agua San Lorenzo, Medio y Bajo Piura, Chira y Alto Piura-Huancabamba, según corresponda.

## **4. PERFIL DE LA POSICIÓN**

- a) Formación Profesional: Bachiller en Ingeniería Sanitaria, Civil, Agrícola, o Técnico de Institución Educativa Superior con conocimiento de cartografía y recursos hídricos.
- b) Experiencia en las siguientes áreas:
  - a) Gestión de recursos hídricos o formalización de derechos de uso de agua.
  - b) Participación en catastro o proyectos de abastecimiento de agua con fines de riego.
  - c) Participación en proyectos de desarrollo rural.
- c) Competencias requeridas:
  - Conocimientos o capacitación sobre:
    - ❖ Recursos hídricos en general.
    - ❖ Catastro, manejo de GPS, entre otros.

## **5. ACTIVIDADES A REALIZAR**

Sin tener el carácter de limitativo, a continuación se detallan las principales actividades a desarrollar por el Técnico de Campo:

1. Participar en la ejecución de las actividades contenidas en el Plan de Trabajo para la Formalización de los Derechos de Uso de Agua con Fines agrarios, en el ámbito de la Cuenca Chira-Piura.
2. Apoyar al Especialista en Recursos Hídricos en la verificación o conformación de bloques de riego, así como en la verificación de las fuentes e infraestructura de abastecimiento de agua a los bloques de riego.
3. Apoyar a las organizaciones de usuarios de agua, bajo la dirección del Especialista en Recursos Hídricos, en los casos siguientes: el reconocimiento de la organización; delimitación de los bloques; la verificación o elaboración de la memoria descriptiva del uso del agua; organizar el registro de usuarios de los bloques de riego; emisión de los certificados nominativos; documentos que son necesarios para la formalización de los derechos de uso del agua de ésta organizaciones.
4. Apoya al Especialista en Recursos Hídricos en la recopilación de información del usuario de agua, de la fuente de agua, infraestructura de abastecimiento de agua, la disponibilidad, demanda y uso de agua, en concordancia a la metodología de formalización del uso de agua, en la cantidad prevista de acuerdo a rendimiento exigido por el Coordinador de la Cuenca Chira-Piura.
5. Apoyar al Especialista de Difusión y Sensibilización en la ejecución de reuniones de sensibilización y capacitación de los usuarios.
6. En coordinación con los especialistas de Recursos Hídricos y Difusión y Sensibilización entrega notificaciones a los usuarios para la ejecución de trabajos de formalización del uso del agua, cumplimiento de requisitos o inspecciones oculares a realizar, debiendo entregar los cargos al coordinador de la formalización de los derechos de uso de agua agrario y poblacional de la cuenca Chira-Piura o Administración Local de Agua.
7. Participar en la revisión y procesamiento de la información levantada en campo, antes de la entrega de dicha información al Coordinador de la cuenca y Especialista SIG.
8. Participar en las reuniones relacionadas con la formalización del uso del agua, convocadas por las autoridades del sector local, así como también y las reuniones de trabajo con las organizaciones de usuarios de agua (Comité, Comisiones y Juntas de Usuarios) en su ámbito de trabajo y, en la entrega de licencias de uso de agua.
9. Elaborar Informes de avance mensual de las actividades de campo realizadas.

## **6. RESULTADOS ESPERADOS DEL TÉCNICO DE CAMPO**

Se espera que el Técnico de Campo recopile información hídrica de campo, en el ámbito de la cuenca Chira-Piura, en apoyo al Especialista en Recursos Hídricos, para la elaboración de un mínimo mensual de nueve (09) memorias descriptivas y organización de igual número de expedientes administrativos para el otorgamiento de licencia de uso de agua en bloque, en concordancia con el Plan de Trabajo para la Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Agrarios. Los avances y resultados finales, con su evaluación correspondiente, serán presentados por el consultor en informes mensuales y final.

## **7. PLAZO**

- a) Duración: El contrato de trabajo será por nueve (09) meses, pudiendo renovarse según el plan de trabajo de la cuenca Chira-Piura. El trabajo a realizar será a tiempo completo.
- b) Lugar de trabajo: Cuenca Chira-Piura.
- c) Fecha requerida: 01 de abril de 2013.

## **8. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN**

El consultor(a) ejecutará los trabajos en coordinación estrecha con el Administrador Local de Agua, Coordinador de la Formalización de Derechos de Uso de Agua Agrario y Poblacional de la Cuenca Chira-Piura, Especialista en Recursos Hídricos; supervisión del profesional designado por Dirección de Administración de Recursos Hídricos-DARH y el PMGRH.

## **9. INFORMACIÓN Y FACILIDADES QUE BRINDARÁ EL PROYECTO**

A través del Coordinador del Subcomponente Derechos de Agua y las Administraciones Locales de Agua ubicadas en la Cuenca Chira-Piura se le proporcionará al Técnico de Campo la información existente sobre los temas relacionados con la formalización del uso del agua con fines agrarios.

## **10. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO**

El presupuesto para la contratación del Técnico de Campo asciende a un total de ..... Nuevos Soles (S/. .....) que será financiado en su totalidad por el PMGRH..

La forma de pago será mensual.

Los Honorarios mensuales serán ..... Nuevos Soles (S/. .....) por un periodo total de nueve (09) meses.

Los pagos se realizarán previa conformidad del Informe mensual que presente el consultor por parte del Administrador Local de Agua del ámbito de la cuenca Chira-Piura y el supervisor que designe el PMGRH en concordancia con lo indicado en el numeral 7.0 de los presentes Términos de Referencia.

## **11. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Endeudamiento Externo (REE), 10%; Recursos Ordinarios (RO), 90%.

## **12. CARACTERÍSTICAS**

Nuevo.

## **13. TIPO DE CONTRATO**

Locador de Servicio.

Enero, de 2013.