

**PROYECTO DE MODERNIZACION DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS**  
**“COMPONENTE: MEJORA DE LA GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS HÍDRICOS-GIRH”**  
**“IMPLEMENTACIÓN DE LA GIRH EN 6 CUENCAS”.**  
**“DERECHOS DE AGUA AGRARIOS Y NO AGRARIOS”**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**ESPECIALISTA EN RECURSOS HÍDRICOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE DERECHOS DE USO DE AGUA CON FINES POBLACIONALES EN LA CUENCA CHIRA-PIURA**

**CÓDIGO: ERH-P-BID-01**

**1. ANTECEDENTES**

El Proyecto de Modernización de la Gestión de Recursos Hídricos (PMGRH), tiene como objeto apoyar la implementación de la nueva institucionalidad constituida por el Sistema Nacional de Gestión de los Recursos Hídricos, liderado por la Autoridad Nacional del Agua-ANA, como ente rector; así como, ejecutar un conjunto de acciones para alcanzar el uso eficiente y sostenible de Recursos Hídricos en el ámbito de 06 cuencas de gestión seleccionadas: Puyango-Tumbes, Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Chancay-Huaral, Quilca-Chili y Tacna, en el marco de la Ley de Recursos Hídricos.

El PMGRH está orientado, entre otros aspectos, a obtener los siguientes resultados: (i) Contribuir a disponer de un Sistema Nacional de Gestión de los Recursos Hídricos debidamente implementado, articulado y aplicando la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en las diferentes cuencas del país. (ii) conformación de Consejos de Recursos Hídricos de Cuenca, entidades de naturaleza permanente encargados de la planificación, coordinación y concertación del uso multisectorial para el aprovechamiento sostenible de recursos hídricos y (iii) contribuir a preparar, consensuar e implementar Planes de Gestión Integrada de Recursos Hídricos en cuencas piloto, acciones que tienen que aprobarse en consenso en el seno de dicha organización.

El PMGRH programado para ejecutarse en 05 años incluye dos componentes: i) Mejorar la capacidad de la Gestión Integrada de Recursos Hídricos - GIRH a nivel nacional y ii) Mejorar la GIRH en cuencas seleccionadas implementando 06 cuencas piloto: Puyango-Tumbes, Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Chancay-Huaral, Quilca-Chili y Tacna. El financiamiento del PMGRH está constituido por recursos ordinarios, recursos directamente recaudados y endeudamiento externo a través del Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo. Los documentos de los préstamos han sido suscritos por ambas entidades.

El componente II, 'Mejorar la GIRH en cuencas seleccionadas', Subcomponente II.1, 'Implementar la GIRH en las Cuencas Piloto', existe la 'Actividad II.1.3 'Derechos de Agua Agrario y no Agrario', en la cual se prevé actualizar y complementar los derechos de uso de agua con fines agrarios y no agrarios, así como el Registro Administrativo de los Derechos de Uso de Agua-RADA en las cuencas piloto. Por otro parte la ANA, desde el 2004 esta priorizando la formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y a partir del 2009, como parte de los no agrarios, priorizó la formalización de derechos de uso de agua poblacionales, habiéndose alcanzado en el caso agrario la formalización de la mayor parte de los usuarios de la costa peruana, y en el caso poblacional se dio inicio a trabajos en las cuencas Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Santa y Tacna. Como consecuencia del trabajo realizado se sistematizó metodologías de formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y poblacionales, las cuales en la actualidad se utilizan y están siendo actualizadas e integradas por la ANA, en una sola Directiva.

En las partes medias y altas de las cuencas piloto: Puyango-Tumbes, Chira-Piura y Tacna; no se ha realizado o está pendiente de culminación trabajos de formalización de derechos de uso de agua agrarios y poblacionales. Por otra parte, los derechos de uso de agua agrarios y

poblacionales que se otorgaron en procesos de otorgamiento ordinarios o de formalización requieren ser revisados, organizados y validados para su inscripción en el RADA, hecho que no se está realizando en la actualidad en la Autoridad Administrativa del Agua o Administraciones Locales de Agua, debido a restricciones en su logística y en la disponibilidad de personal y en general a la disponibilidad presupuestal correspondiente.

Por ese motivo el Proyecto de Modernización de la Gestión de los Recursos Hídricos ha considerado reforzar las labores que se desarrollan en los órganos desconcentrados, Autoridades Administrativas del Agua-AAA y Administraciones Locales de Agua-ALA, específicamente en el ámbito de los Consejos de Cuencas Puyango-Tumbes, Chira-Piura y Tacna, para ello se ha priorizado la ejecución de las actividades formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y poblacionales, y actividades de apoyo al consolidación del Registro Administrativo de Derechos de Uso de Agua.

Acorde con los compromisos asumidos por la Autoridad Nacional del Agua-ANA con el Banco Interamericano de Desarrollo-BID para lograr avanzar con lo requerido, el PMGRH en coordinación con la Dirección de Administración de los Recursos Hídricos -DARH, ha programado la ejecución de actividades de Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Agrarios; Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Poblacionales y actividades de apoyo a la Consolidación del Registro Administrativo de Derechos de Uso de Agua, en el ámbito de la cuenca Chira-Piura, por lo que se requiere la contratación de un Especialista en Recursos Hídricos para la formalización de derechos de uso de agua con fines poblacionales en la mencionada cuenca.

## **2. OBJETIVO DE LA CONTRATACION**

Selección y contratación de un Consultor, "Especialista en Recursos Hídricos", para la ejecución de actividades de "Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Poblacionales" en la Cuenca Chira-Piura.

## **3. ÁMBITO DEL SERVICIO**

Los servicios de la consultoría se desarrollarán en el ámbito de la Autoridad Administrativa del Agua Jequetepeque-Zarumilla, Administraciones Locales de Agua San Lorenzo, Medio y Bajo Piura, Chira y Alto Piura Huancabamba.

## **4. PERFIL DEL CONSULTOR A CONTRATAR**

- a) Formación Profesional: Título profesional de Ingeniero Civil, Sanitario, Agrícola o profesional afín.
- b) Experiencia profesional en las siguientes áreas:
  - a) Derechos de uso de agua y/o formalización de derechos de uso de agua.
  - b) Participación en recopilación de información de recursos hídricos en campo para elaboración de estudios o proyectos.
  - c) Elaboración de estudios y/o informes técnicos de asignación de agua y/o distribución de agua y/o gestión de los recursos hídricos.
  - d) Participación en proyectos de agua potable y/o saneamiento y/o desarrollo rural.
- c) Competencias requeridas:  
Conocimientos o capacitación sobre:
  - ❖ Recursos hídricos.
  - ❖ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

## **5. ACTIVIDADES A REALIZAR**

Sin tener el carácter de limitativo, a continuación se detallan las principales actividades a desarrollar por el Especialista en Recursos Hídricos:

1. Recopilar información, procesar y evaluar la oferta y demanda de agua con fines poblacionales en el ámbito del Área Piloto de la Cuenca Chira-Piura.
2. Participar en la elaboración del Diagnostico preliminar de los derechos de uso de agua poblacional en el ámbito de la Cuenca Chira-Piura.
3. Participar en la elaboración del Plan de Trabajo para implementar la formalización de derechos de uso de agua con fines poblacionales, en el ámbito de la Cuenca Chira-Piura, en concordancia a la metodología de formalización de derechos de uso de agua, la cual es de oficio, caracterizándose además por ser masiva, gratuita y expeditiva.
4. Levantamiento o recolección de información del usuario de agua, de la fuente de agua, infraestructura de abastecimiento a través Ficha Técnica de Empadronamiento y Reconocimiento de Campo, en concordancia a la metodología de formalización del derecho de uso de agua, en la cantidad prevista de acuerdo a rendimiento exigido por el Coordinador de la Cuenca Chira-Piura.
5. Entregar al Responsable SIG, las fichas técnicas e información recopilada en campo, previa revisión del Coordinador de la cuenca.
6. Revisar, evaluar y enmendar si fuera necesario la información de campo que se presenta al Coordinador de la cuenca.
7. Elaborar las memorias descriptivas, informes técnicos y participar en la organización de los expedientes administrativos para el otorgamiento de licencia de uso de agua con fines poblacionales, en coordinación con el Especialista SIG, el Coordinador de la Formalización de Derechos de uso de Agua Agrario y Poblacional de la Cuenca y las recomendaciones de la supervisión. Accionar que debe ser concordante con la "Metodología de Formalización del Uso de Agua Poblacional y Agrario".
8. Presentar y sustentar las memorias descriptivas e informes técnicos de la propuesta de otorgamiento de agua ante la Administración Local de Agua – ALA, las organizaciones de usuarios y la Coordinación de cuenca y subcomponente Derechos de Agua. Tanto en las memorias descriptivas e informes técnicos la disponibilidad hídrica debe ser determinada y sustentará el otorgamiento del derecho de uso de agua.
9. Levantar las observaciones realizadas por la ALA, la supervisión o Coordinación de la cuenca o subcomponente Derechos de Agua.
10. Participar en la preparación de proyectos de Resoluciones Administrativas de otorgamiento de licencia de uso de agua con fines poblacionales.
11. Elaborar Informes de avance mensual de las actividades realizadas.

## **6. RESULTADOS ESPERADOS DEL ESPECIALISTA EN RECURSOS HÍDRICOS**

Se espera que el Especialista en Recursos Hídricos de la cuenca Chira-Piura recopile información hídrica, evalúe las ofertas y demandas de uso de agua con fines poblacionales, elabore un mínimo de doce (12) memorias descriptivas mensuales y en coordinación con el Coordinador de la formalización de derechos de uso de agua agraria y poblacional de la Cuenca Chira-Piura y

Especialista SIG organice igual número de expedientes administrativos para el otorgamiento de licencia de uso de agua, en concordancia con el Plan de Trabajo. Los avances y resultados finales, con su evaluación correspondiente, serán presentados por el consultor en informes mensuales y final.

## **7. PLAZO**

- a) Duración: El contrato de trabajo será por diez (10) meses, pudiendo renovarse según el plan de trabajo de la cuenca Chira-Piura. El trabajo a realizar será a tiempo completo.
- b) Lugar de trabajo: Cuenca Chira-Piura.
- c) Fecha requerida: 01 de marzo de 2013.

## **8. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN**

El Especialista en Recursos Hídricos ejecutará los trabajos, bajo la conducción del Administrador Local de Agua, en coordinación con el Coordinador de la Formalización de Derechos de Uso de Agua Agrario y Poblacional de la Cuenca Chira-Piura, Especialista SIG; supervisión del profesional designado por la Dirección de Administración de los Recursos Hídricos-DARH y el PMGRH.

## **9. INFORMACIÓN Y FACILIDADES QUE BRINDARÁ EL PROYECTO**

A través del Coordinador del Subcomponente Derechos de Agua y las Administraciones Locales de Agua ubicadas en la Cuenca Chira-Piura se le proporcionará al Especialista en Recursos Hídricos la información existente sobre los temas relacionados con la formalización de derechos de uso de agua con fines poblacionales.

## **10. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO**

El presupuesto de la contratación del Especialista en Recursos Hídricos asciende a un total de ..... mil Nuevos Soles (S/. .....) que será financiado en su totalidad por el PMGRH.

La forma de pago será mensual.

Los Honorarios mensuales serán ..... Nuevos Soles (S/. .....) por un periodo total de diez (10) meses.

Los pagos se realizarán previa conformidad del Informe mensual que presente el consultor por parte del Administrador Local de Agua del ámbito de la cuenca Chira-Piura y el supervisor que designe el PMGRH, en concordancia con lo indicado en el numeral 7.0 de los presentes Términos de Referencia.

## **11. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Endeudamiento Externo (REE), 10%; Recursos Ordinarios (RO), 90%.

## **12. CARACTERÍSTICAS**

Nuevo.

## **13. TIPO DE CONTRATO**

Locador de Servicio.

Enero, de 2013.