



CUT: 39089-2022

## **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0043-2022-ANA-OA**

San Isidro, 11 de marzo de 2022

### **VISTOS:**

El escrito de fecha 13 de enero de 2022; presentado por el obligado KVC Contratistas S.A.C.; el Informe Situacional del Expediente Coactivo N° 542-2021-ANA-OA-UEC, así como, el cronograma de pagos visado por la Unidad de Contabilidad y Tesorería, y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, mediante los recibos N° (s) 2020S05225, 2020S05254 y 2020S05292, se le requirió al obligado KVC Contratistas S.A.C., el pago de la retribución económica por uso de agua subterránea correspondiente al año 2020, por la suma total de S/ 5,974.25 (Cinco mil novecientos setenta y cuatro con 25/100 soles);

Que, con escrito de fecha 13 de enero de 2022, el obligado KVC Contratistas S.A.C., solicitó el fraccionamiento de la deuda en dieciocho (18) cuotas mensuales, asimismo cumplió con el pago del veinte por ciento (20%) de la deuda total, adjuntando copia de las transferencias interbancarias por la suma total de S/ 1,195.80 (Un mil ciento noventa y cinco con 80/100 soles); en tal sentido, con la deducción del importe depositado por el obligado, el saldo pendiente de pago asciende a S/ 4,778.45 (Cuatro mil setecientos setenta y ocho con 45/100 soles), más los intereses moratorios calculados a enero de 2022 de S/ 752.76 (Setecientos cincuenta y dos con 76/100 soles); en consecuencia, la suma pendiente de pago asciende a S/ 5,531.21 (Cinco mil quinientos treinta y uno con 21/100 soles);

Que, la Unidad de Ejecución Coactiva, mediante el Informe Situacional del Expediente Coactivo N° 542-2021-ANA-OA-UEC manifiesta que, la documentación presentada por el obligado se encuentra conforme a lo establecido en la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA, por lo que, recomienda otorgar el fraccionamiento solicitado, asimismo, remitió el cronograma de pagos visado por la Unidad de Contabilidad y Tesorería;

Que, el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA "Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA, establece los requisitos para acceder al fraccionamiento;

Que, en esa misma línea, el numeral 6.4.4 de la citada Directiva establece que: *"La Oficina de Administración de la Autoridad Nacional del Agua emitirá resolución determinando*

la aprobación o denegación del fraccionamiento. En caso de aprobación la resolución determinará el número de cuotas, fechas de pago, monto correspondiente de las mismas, los intereses y gastos que hayan sido generados”;

Que, con los vistos de la Oficina de Administración, la Unidad de Ejecución Coactiva, la Unidad de Contabilidad y Tesorería y la Oficina de Asesoría Jurídica; y, de conformidad con lo dispuesto en Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA “Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua”, aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA y el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua, aprobado por Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI;

### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.** - **APROBAR** la solicitud de fraccionamiento de deuda presentada por el obligado **KVC Contratistas S.A.C.**, por el importe de **S/ 5,531.21 (Cinco mil quinientos treinta y uno con 21/100 soles)**, respecto al Expediente Coactivo N° 542-2021-ANA-OA-UEC, al cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA “Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua”.

**Artículo 2°.** - **APROBAR** el siguiente cronograma de pagos, cuyos montos deberán abonarse en las fechas establecidas, en el **Código de Transacción N° 9660 con Código de Recaudación N° 0348 del Banco de la Nación, Referencia Expediente N° 000542-2021-ANA-OA-UEC** a nombre de la Autoridad Nacional del Agua:

CUOTA	SALDO INICIAL	GTOS ADM.	PAGO MENSUAL	INTERESES S/	AMORTIZACIÓN S/	SALDO FINAL S/	FECHA PAGO
1	5,531.21	55.20	386.37	44.25	286.92	5,244.29	31/03/2022
2	5,244.29		331.17	41.95	289.22	4,955.07	30/04/2022
3	4,955.07		331.17	39.64	291.53	4,663.54	31/05/2022
4	4,663.54		331.17	37.31	293.86	4,369.68	30/06/2022
5	4,369.68		331.17	34.96	296.21	4,073.47	31/07/2022
6	4,073.47		331.17	32.59	298.58	3,774.89	31/08/2022
7	3,774.89		331.17	30.20	300.97	3,473.92	30/09/2022
8	3,473.92		331.17	27.79	303.38	3,170.54	31/10/2022
9	3,170.54		331.17	25.36	305.81	2,864.73	30/11/2022
10	2,864.73		331.17	22.92	308.25	2,556.48	31/12/2022
11	2,556.48		331.17	20.45	310.72	2,245.76	31/01/2023
12	2,245.76		331.17	17.97	313.20	1,932.56	28/02/2023
13	1,932.56		331.17	15.46	315.71	1,616.85	31/03/2023
14	1,616.85		331.17	12.92	318.25	1,298.60	30/04/2023
15	1,298.60		331.17	10.39	320.78	977.82	31/05/2023
16	977.82		331.17	7.82	323.35	654.47	30/06/2023
17	654.47		331.17	5.24	325.93	328.54	31/07/2023
18	328.54		331.17	2.63	328.54	0.00	31/08/2023

**Artículo 3°.** - **DISPONER** que la Unidad de Ejecución Coactiva suspenda el procedimiento de ejecución coactiva de conformidad con lo previsto en el numeral 16.6 del artículo 16° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, aprobado por Decreto Supremo N°018-2008-JUS.

**Artículo 4°.- ORDENAR** a la Unidad de Ejecución Coactiva la verificación del cumplimiento de lo señalado en la presente Resolución, debiendo informar a la Oficina de Administración en caso de incumplimiento de dos cuotas de manera consecutiva o alternativa del presente cronograma de pagos, a fin que se disponga la pérdida de los beneficios otorgados mediante la presente Resolución.

**Artículo 5°. - DISPONER** que la Unidad de Archivo y Trámite Documentario notifique la presente resolución al obligado KVC Contratistas S.A.C., a la Unidad de Ejecución Coactiva, a la Unidad de Contabilidad y Tesorería, a la Unidad de Cobranza y Retribución Económica, a la Autoridad Administrativa del Agua Huarmey Chicama y a la Administración Local de Agua Moché Virú Chao.

Regístrese y comuníquese,

**FIRMADO DIGITALMENTE**

**KILMENY CARMELA SANCHEZ TUEROS**  
DIRECTORA  
OFICINA DE ADMINISTRACION