



CUT: 223744-2022

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0244-2022-ANA-OA

San Isidro, 22 de diciembre de 2022

VISTOS:

El escrito de fecha 10 de octubre de 2022, presentado por el obligado San Antonio Mining Perú Sociedad Anónima Cerrada; el informe situacional del expediente coactivo N° 284-2022-ANA-OA-UEC, así como, el cronograma de pagos visado por la Unidad de Contabilidad y Tesorería, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Directoral N° 607-2021-ANA-AAA.MAN, de fecha 26 de noviembre de 2021, la Autoridad Administrativa del Agua Mantaro, sancionó al obligado San Antonio Mining Perú Sociedad Anónima Cerrada con una multa equivalente a cuatro coma cinco (4,5) Unidades Impositivas Tributarias, por infringir los numerales 1) y 9) del artículo 120° de la Ley N° 29338, Ley de Recursos Hídricos, concordante con los literales a) y d) del artículo 277° del Reglamento de la Ley de Recursos Hídricos, aprobado por el Decreto Supremo N° 001-2010-AG;

Que, mediante escrito del visto, el obligado San Antonio Mining Perú Sociedad Anónima Cerrada solicitó el fraccionamiento de la deuda en dieciocho (18) cuotas mensuales, asimismo, cumplió con el pago del veinte por ciento (20%) de la deuda total, adjuntando la constancia de pago mediante transferencia bancaria del Banco BBVA con operación N° 5202-0, efectuado a la cuenta corriente N° 00-068-315301 de la Autoridad Nacional del Agua, por el importe de S/ 4,140.00 (Cuatro mil ciento cuarenta con 00/100 Soles); en consecuencia, la suma pendiente de pago asciende a S/ 16,560.00 (Dieciséis mil quinientos sesenta con 00/100 Soles);

Que, la Unidad de Ejecución Coactiva, mediante el informe situacional del expediente coactivo N° 284-2022-ANA-OA-UEC (Multa) manifestó que, la documentación presentada por el obligado se encuentra conforme a lo establecido en la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA, por lo que, recomendó otorgar el fraccionamiento solicitado, asimismo, remitió el cronograma de pagos visado por la Unidad de Tesorería y Contabilidad;

Que, el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA "Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua", aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA, establece los requisitos para acceder al fraccionamiento;

Que, en esa misma línea, el numeral 6.4.4 de la citada Directiva establece que: “La Oficina de Administración de la Autoridad Nacional del Agua emitirá resolución determinando la aprobación o denegación del fraccionamiento. En caso de aprobación la resolución determinará el número de cuotas, fechas de pago, monto correspondiente de las mismas, los intereses y gastos que hayan sido generados”;

Que, con los vistos de la Oficina de Administración, la Unidad de Ejecución Coactiva y la Unidad de Contabilidad y Tesorería; y, de conformidad con lo dispuesto en Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA “Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua”, aprobada mediante Resolución Jefatural N° 320-2015-ANA y el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Agua, aprobado por Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI;

SE RESUELVE:

Artículo 1°. - **APROBAR** la solicitud de fraccionamiento de deuda presentada por el obligado **SAN ANTONIO MINING PERÚ SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA** por el importe de **S/ 16,560.00 (DIECISÉIS MIL QUINIENTOS SESENTA CON 00/100 SOLES)**, respecto al expediente coactivo N° 284-2022-ANA-OA-UEC, al cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 6.4.2 de la Directiva General N° 010-2015-ANA-J-OA “Normas para la Tramitación del Procedimiento de Ejecución Coactiva de la Autoridad Nacional del Agua”.

Artículo 2°. - **APROBAR** el siguiente cronograma de pagos, cuyos montos deberán abonarse en las fechas establecidas, en el **Código de Transacción N° 9660 con Código de Recaudación N° 0349 del Banco de la Nación, Referencia Expediente N° 00284-2022-ANA-OA-UEC** a nombre de la Autoridad Nacional del Agua:

CUOTA	SALDO INICIAL	GTO. ADM.	PAGO MENSUAL	INTERESES S/	AMORTIZACIÓN S/	SALDO FINAL S/	FECHA PAGO
1	16,560.00	41.40	980.75	36.43	902.92	15,657.08	31/12/2022
2	15,657.08		939.35	34.45	904.90	14,752.18	31/01/2023
3	14,752.18		939.35	32.46	906.89	13,845.29	28/02/2023
4	13,845.29		939.35	30.46	908.89	12,936.40	31/03/2023
5	12,936.40		939.35	28.46	910.89	12,025.51	30/04/2023
6	12,025.51		939.35	26.46	912.89	11,112.62	31/05/2023
7	11,112.62		939.35	24.45	914.90	10,197.72	30/06/2023
8	10,197.72		939.35	22.44	916.91	9,280.81	31/07/2023
9	9,280.81		939.35	20.42	918.93	8,361.88	31/08/2023
10	8,361.88		939.35	18.40	920.95	7,440.93	30/09/2023
11	7,440.93		939.35	16.37	922.98	6,517.95	31/10/2023
12	6,517.95		939.35	14.34	925.01	5,592.94	30/11/2023
13	5,592.94		939.35	12.31	927.04	4,665.90	31/12/2023
14	4,665.90		939.35	10.27	929.08	3,736.82	31/01/2024
15	3,736.82		939.35	8.22	931.13	2,805.69	29/02/2024
16	2,805.69		939.35	6.17	933.18	1,872.51	31/03/2024
17	1,872.51		939.35	4.12	935.23	937.28	30/04/2024
18	937.28		939.35	2.07	937.28	0.00	31/05/2024

Artículo 3°.- DISPONER que la Unidad de Ejecución Coactiva suspenda el procedimiento de ejecución coactiva de conformidad con lo previsto en el numeral 16.6 del artículo 16° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, aprobado por Decreto Supremo N°018-2008-JUS.

Artículo 4°.- ORDENAR a la Unidad de Ejecución Coactiva la verificación del cumplimiento de lo señalado en la presente Resolución, debiendo informar a la Oficina de Administración en caso de incumplimiento de dos cuotas de manera consecutiva o alternativa del presente cronograma de pagos, a fin que se disponga la pérdida de los beneficios otorgados mediante la presente Resolución.

Artículo 5°. - DISPONER que la Unidad de Archivo y Trámite Documentario notifique la presente resolución al obligado San Antonio Mining Perú Sociedad Anónima Cerrada, a la Unidad de Ejecución Coactiva, a la Unidad de Contabilidad y Tesorería, a la Dirección de Administración de Recursos Hídricos, a la Autoridad Administrativa del Agua Mantaro y a la Administración Local de Agua Huancavelica.

Regístrese y comuníquese,

FIRMADO DIGITALMENTE

KARLA ELENA DEL MILAGRO SEMINARIO MELENDEZ
DIRECTORA
OFICINA DE ADMINISTRACION