

# CONVOCATORIA CAS N° 001-2017-ANA/CAS

## RESULTADO FINAL

### DIRECTOR DE LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DEL AGUA MARAÑÓN.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR	RESULTADOS DE CONOCIMIENTOS	RESULTADOS DE ENTREVISTAS	BONIFICACIÓN DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BONIFICACIÓN DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA	PUNTAJE FINAL
1	ESTRADA ARRASCO ALBAR LUCIO	38.00	16.67	33.00	0.00	0.00	87.67
2	FEIJOO GALVEZ PERCY EDGAR	38.00	15.33	29.50	0.00	0.00	82.83
3	SÁNCHEZ GUARNIZO CARLOS OCLIDE	38.00	14.67	28.00	0.00	0.00	80.67

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la Comisión, declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ORDEN DE MERITO	RESULTADO
1	ESTRADA ARRASCO ALBAR LUCIO	PRIMERO	GANADOR

I. El postulante declarado Ganador, deberá acercarse a la Oficina de la Autoridad Nacional del Agua, ubicada en: Calle 17 N° 355 Urb. El Palomar San Isidro, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en el horario de 09:30 a.m. hasta las 4:30pm.

II. Para proceder a la suscripción del contrato, de acuerdo a las bases deberá contar con RUC vigente y entregar los siguientes documentos:

1. Curriculum vitae documentado declarado en su registro al proceso de selección.
2. Declaración Jurada de Datos personales, Nepotismo, Ficha social, Formato de sistema pensionario, Impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos (estos anexos se le entregarán al ganador al momento de la suscripción del contrato).
3. Fotocopia legalizada:
  - || Título profesional/Grado académico según corresponda.
  - || Certificado de estudios según corresponda.
4. Constancia o certificado de habilitación profesional vigente (Original), según corresponda.
5. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente)
6. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
7. 02 fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastrer)
8. Acta de Matrimonio o Declaración Judicial o Notarial de Reconocimiento de Union de Hecho, de ser el caso (original y vigente)
9. Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
10. Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
11. Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente

III Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1516, y/o al correo de [sopORTE.convocatoriascas@ana.gob.pe](mailto:sopORTE.convocatoriascas@ana.gob.pe) dentro del plazo señalado.

## EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva N° 107-2011.SERVIR/PE