

# CONVOCATORIA CAS N° 010-2019-ANA/CAS

## RESULTADO FINAL

### ANALISTA ADMINISTRATIVO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR	RESULTADOS DE ENTREVISTAS	BONIFICACIÓN DEL 15% PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BONIFICACIÓN DEL 10% PARA LOS LICENCIADOS DE LAS FF.AA	PUNTAJE FINAL
1	CASTAÑEDA ZAFRA ELIANA JOSEFINA	58.00	40.00	0.00	0.00	98.00
2	POMA VARGAS ALEXIS ENRIQUE	60.00	36.00	0.00	0.00	96.00
3	ULLOA VASQUEZ ROLAN ALFREDO	53.00	40.00	0.00	0.00	93.00
4	URCIA BARAHONA HECTOR ARTURO	52.00	40.00	0.00	0.00	92.00
5	MAMANI VIZCARRA SONIA ALEJANDRA	51.00	40.00	0.00	0.00	91.00
6	PEREZ BARRERA LUIS ALBERTO	52.00	38.00	0.00	0.00	90.00
7	YAMPUFÉ REQUEJO LUIS ANGEL	56.00	0.00	0.00	0.00	NO SE PRESENTO

Habiendo culminado la Etapa de Entrevista Personal, la Comisión, declara GANADOR al siguiente postor quien obtuvo mayor puntaje

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	RESULTADO
1	CASTAÑEDA ZAFRA ELIANA JOSEFINA	GANADOR

- I. El postulante declarado Ganador, deberá acercarse a la Oficina de la Administración Local del Agua Jequetepeque, ubicada en: **Jr. Victoria 145 Guadalupe Pacasmayo - La Libertad**, dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación, en el horario de 09:30 a.m. hasta las 4:30pm.
- II Para proceder a la suscripción del contrato, de acuerdo a las bases deberá contar con RUC vigente y entregar los siguientes documentos:
1. Curriculum vitae documentado declarado en su registro al proceso de selección.
  2. Declaración Jurada de Datos personales, Nepotismo, Ficha social, Formato de sistema pensionario, Impedimento para contratar con el Estado y de no percibir otros ingresos (estos anexos se le entregarán al ganador al momento de la suscripción del contrato).
  3. Fotocopia legalizada:
    - Título profesional/Grado académico según corresponda.
    - Certificado de estudios según corresponda.
  4. Constancia o certificado de habilitación profesional vigente (Original), según corresponda.
  5. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente)
  6. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
  7. 02 fotos actuales tamaño pasaporte a color, con fondo blanco. (Hombres con terno, damas de sastre)
  8. Acta de Matrimonio o Declaración Judicial o Notarial de Reconocimiento de Unión de Hecho, de ser el caso (original y vigente)
  9. Certificado de Antecedentes Penales, original y vigente
  10. Certificado de Antecedentes Policiales, original y vigente
  11. Certificado de Antecedentes Judiciales, original y vigente
- II Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 2243298 anexo 1516, y/o al correo I. de [soporte.convocatoriascas@ana.gob.pe](mailto:soporte.convocatoriascas@ana.gob.pe) dentro del plazo señalado.

### EL COMITÉ DE SELECCIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Formato adecuado a lo normado por SERVIR en su Resolución Ejecutiva N° 107-2011.SERVIR/PE