

## TERMINOS DE REFERENCIA

### ESPECIALISTA SIG PARA LA FORMALIZACIÓN DE DERECHOS DE USO DE AGUA CON FINES AGRARIOS Y POBLACIONALES EN LA CUENCA CHIRA-PIURA

CÓDIGO: ESIG-BID-01

#### 1. ANTECEDENTES

El Proyecto de Modernización de la Gestión de Recursos Hídricos (PMGRH), tiene como objeto apoyar la implementación de la nueva institucionalidad constituida por el Sistema Nacional de Gestión de los Recursos Hídricos, liderado por la Autoridad Nacional del Agua-ANA, como ente rector; así como, ejecutar un conjunto de acciones para alcanzar el uso eficiente y sostenible de Recursos Hídricos en el ámbito de 06 cuencas de gestión seleccionadas: Puyango-Tumbes, Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Chancay-Huaral, Quilca-Chili y Tacna, en el marco de la Ley de Recursos Hídricos.

El PMGRH en su Componente II, 'Mejorar la GIRH en cuencas seleccionadas', Subcomponente II.1, 'Implementar la GIRH en las Cuencas Piloto', existe la 'Actividad II.1.3 'Derechos de Agua Agrario y no Agrario', en la cual se prevé actualizar y complementar los derechos de uso de agua con fines agrarios y no agrarios, así como el Registro Administrativo de los Derechos de Uso de Agua-RADA en las cuencas piloto. Por otro parte la ANA, desde el 2004 esta priorizando la formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y a partir del 2009, como parte de los no agrarios, priorizó la formalización de derechos de uso de agua poblacionales, habiéndose alcanzado en el caso agrario la formalización de la mayor parte de los usuarios de la costa peruana, y en el caso poblacional se dio inicio a trabajos en las cuencas Chira-Piura, Chancay-Lambayeque, Santa y Tacna.



En las partes medias y altas de las cuencas piloto: Puyango-Tumbes, Chira-Piura y Tacna; no se ha realizado o está pendiente de culminación trabajos de formalización de derechos de uso de agua agrarios y poblacionales. Por otra parte, los derechos de uso de agua agrarios y poblacionales que se otorgaron en procesos de otorgamiento ordinarios o de formalización requieren ser revisados, organizados y validados para su inscripción en el RADA, hecho que no se está realizando en la actualidad en la Autoridad Administrativa del Agua o Administraciones Locales de Agua, debido a restricciones en su logística y en la disponibilidad de personal y en general a la disponibilidad presupuestal correspondiente.



Acorde con los compromisos asumidos por la Autoridad Nacional del Agua-ANA con el Banco Interamericano de Desarrollo-BID para lograr avanzar con lo requerido, el PMGRH en coordinación con la Dirección de Administración de los Recursos Hídricos -DARH, como parte del reforzamiento de las Autoridades Administrativas del Agua-AAA y las Administraciones Locales de Agua-ALA, considera la ejecución de actividades de Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Agrarios y Poblacionales, en el ámbito de la cuenca Chira-Piura, por lo que se requiere la contratación de un especialista en Sistema de Información Geográfica-SIG para dichas actividades en la mencionada cuenca.

Por otra parte, de conformidad con la primera disposición complementaria final del Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Otorgamiento de Derechos de Uso de Agua, aprobado con R.J N° 579-2010-ANA, las Autoridades Administrativas del Agua, con la supervisión de la Dirección de Administración de Recursos Hídricos-DARH, es responsable de ejecutar las acciones dirigidas a la formalización de derechos de uso de agua con fines agrarios y poblacionales.

Asimismo, según la Metodología para la Formalización del Uso de Agua Poblacional y Agrario, aprobado con R.J N° 484-2012-ANA, las AAA tienen como función otorgar licencia de uso de

agua y las ALA instruir los procedimientos administrativos y emitir los informes técnicos requeridos para dicho otorgamiento.

## 2. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Selección y contratación de un Consultor, "Especialista SIG", para la ejecución de actividades de "Formalización de Derechos de Uso de Agua con Fines Agrarias y Poblacionales", en la Cuenca Chira-Piura.

## 3. ÁMBITO DEL SERVICIO

Los servicios de la consultoría se desarrollarán en el ámbito de la Autoridad Administrativa del Agua Jequetepeque-Zarumilla, Administraciones Locales de Agua San Lorenzo, Medio y Bajo Piura, Chira y Alto Piura-Huancabamba.

## 4. PERFIL DEL CONSULTOR A CONTRATAR

- a) Ingeniero o Geógrafo o Licenciado.
- b) Experiencia profesional en Sistema de Información Geográfica (SIG); de preferencia en gestión de recursos hídricos o recursos naturales, programas o proyectos de saneamiento, de riego, de saneamiento físico-legal de predios rurales o urbanos o en instrumento de gestión ambiental.
- c) Conocimientos en catastro, ArcGIS, AutoCAD y procesamiento digital de imágenes satelitales.
- d) De preferencia, ser residente en el ámbito de trabajo.

## 5. ACTIVIDADES A REALIZAR

Sin tener el carácter de limitativas, a continuación se detallan las principales actividades a desarrollar por el "Especialista SIG" en el ámbito de la Cuenca Chira-Piura.

1. Recopilar, revisar y adecuar la información alfanumérica y cartográfica predial de las áreas bajo riego y de los otorgamientos de derechos de uso de agua realizados en el ámbito de la cuenca.
2. Recopilar en formato digital la Base de Centros Poblados según último censo de la zona de trabajo, base de límites distritales, provinciales, departamento, cuencas, distrito de riego, red hídrica y fuentes de agua, así como Planos, Fotografías Aéreas, Imágenes Satelitales y otros necesarios en obtenidos de instituciones circunscrito en la zona de trabajo.
3. Preparar la cartografía que será utilizada en campo con las imágenes ya sea de fotografías aéreas o imágenes de satélite georeferenciadas de acuerdo a las directivas del nivel central, en la cual se deberá plasmar los centros poblados y la red hídrica existente de la zona a evaluar, en formatos A3, de acuerdo con el plan de trabajo y la "Metodología de Formalización del Uso de agua poblacional y agrario".
4. Sistematización de la información análoga recogida en campo, las cuales deberán de mantener la estructura requerida y los criterios determinados en la metodología; así como el correcto ingreso de información digital (base alfanumérica y grafica) y su procesamiento para la obtención de los resultados esperados para la entrega de los derechos de uso de agua.
5. Ejecutar el control de calidad de la base alfanumérica y cartográfica, almacenamiento y backup de la información digital generada desde su mismo frente y recibida desde la sede central, organización de la misma; Imágenes de satélite, Fotografías Aéreas e información vectorial. Tendrá en cuenta la Directiva General N° 005-2012-ANA-J-OSNIRH; así como la

Resolución Jefatural N° 112-2006-IGN/OAJ/DGC/J y la Resolución Jefatural N° 079-2006-ING/OA/DGC.

6. Elaboración y revisión de la base de datos alfanumérica y cartográfica de la Conformación de Bloques de Riego; así como, la elaboración de planos finales de bloques y de ubicación de fuentes de agua, infraestructura hidráulica y poblados que sustente el otorgamiento de derechos de uso de agua. Tendrá en cuenta las directivas mencionadas en el numeral 5.
7. Coordinar con el Especialista en Recursos Hídricos, la programación sobre las salidas y el levantamiento de información en campo, para la adecuada preparación del material a llevar al campo.
8. Apoyar a las Administraciones Locales de Agua en la organización de los expedientes Administrativos para el otorgamiento de licencia de uso de agua poblacional o agraria generados en el proceso de formalización de los derechos de uso de agua poblacional y agraria.
9. Apoyar al Coordinador de la Cuenca en la elaboración de informes técnicos y revisión de los expedientes administrativos para el otorgamiento de las licencias de Uso de Agua.
10. Apoyar a las Administraciones Locales de Agua y Autoridad Administrativa del Agua en la organización, recopilación y resguardo de la información de derechos de uso de agua, implementando las normas, políticas y estándares establecidos por la ANA.
11. Elaborar Informes de avance mensual de las actividades de campo y gabinete.
12. Informar a los usuarios en las actividades de información a los usuarios sobre los planos obtenidos



#### 6. RESULTADOS ESPERADOS DEL ESPECIALISTA SIG

Se espera que el Especialista SIG realice trabajos de sistematización de Información Geográfica y organización de expedientes administrativos para el otorgamiento de licencias de uso de agua, en el ámbito de la cuenca Chira-Piura, en concordancia con el Plan de Trabajo de Formalización de Derechos de Uso de Agua Poblacional y Agrario. Los avances y resultados finales, con su evaluación correspondiente, serán presentados por el consultor en informes mensuales y final.

#### PLAZO

- a) Duración: El contrato de trabajo será por nueve (09) meses, pudiendo renovarse según el plan de trabajo de la cuenca Chira-Piura. El trabajo a realizar será a tiempo completo.
- b) Lugar de trabajo: Cuenca Chira-Piura.
- c) Fecha requerida: 01 de abril de 2013.

#### 8. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

El consultor(a) ejecutará los trabajos, bajo la conducción del Administrador Local de Agua, en coordinación estrecha con el Coordinador de la Formalización de Derechos de Uso de Agua Agraria y Poblacional de la Cuenca Chira-Piura y Especialista en Recursos Hídricos; supervisión del profesional designado por la Dirección de Administración de Recursos Hídricos-DARH y el PMGRH.

#### 9. INFORMACIÓN Y FACILIDADES QUE BRINDARÁ EL PROYECTO



A través del Coordinador del Subcomponente Derechos de Agua y las Administraciones Locales de Agua ubicadas en la Cuenca Chira-Piura se le proporcionará al Especialista SIG la información existente sobre los temas relacionados con la formalización de derechos de uso de agua poblacional y agraria.

**10. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO**

El presupuesto de la contratación del Especialista SIG asciende a un total de ..... nuevos soles (S/. .....) que será financiado en su totalidad por el PMGRH.  
La forma de pago será mensual.

Los Honorarios mensuales serán ..... nuevos soles (S/. .....) por un periodo total de nueve (09) meses.

Los pagos se realizarán previa conformidad del Informe mensual que presente el consultor por parte del Administrador Local de Agua del ámbito de la cuenca Chira-Piura y el supervisor que designe el PMGRH en concordancia con lo indicado en el numeral 7.0 de los presentes Términos de Referencia.



**11. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Endeudamiento Externo (REE), 10%; Recursos Ordinarios (RO), 90%.

**12. CARACTERÍSTICAS**

Nuevo.

**13. TIPO DE CONTRATO**

Locador de Servicio.



Marzo, de 2013.